

.....  
(pieczęć wnioskodawcy)

.....  
(data i miejsce złożenia wniosku)

**WNIOSEK o przyznanie dotacji na zadanie w zakresie rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy w Piotrkowie Kujawskim w 2011 roku pod nazwą:**

.....  
.....  
realizowanego w okresie od ..... do .....

**I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:**

1. pełna nazwa .....

2. forma prawna .....

3. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze\* .....

4. data wpisu, rejestracji lub utworzenia .....

5. nr NIP ..... nr REGON .....

6. dokładny adres siedziby:

miejsowość ..... ul. ....

gmina ..... powiat .....

województwo .....

7. tel. .... faks .....

e-mail ..... http:// .....

8. nazwa banku i numer rachunku  
.....

9. nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisania umowy dotacji  
.....

10. osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu komórkowego)  
.....

11. przedmiot działalności statutowej wnioskodawcy:

a) działalność statutowa nieodpłatna  
.....

b) działalność statutowa odpłatna

.....

## II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

.....

.....

2. Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji zadania – z uwzględnieniem harmonogramu poszczególnych działań

.....

.....

.....

3. Zakładane rezultaty realizacji zadania w zakresie rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Piotrków Kujawski

.....

.....

.....

## III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania .....zł,

(słownie złotych: .....)

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Koszt całkowity (w zł)	Z tego wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowanych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*

Ogółem				

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

**IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:**

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł		
Ogółem		100%

2. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach własnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych lub innych

.....

.....

3. Informacja dotycząca rzeczowego wkładu własnego i zasobów kadrowych – jako czynników przewidywanych do wykorzystania przy realizacji zadania

.....

.....

**Oświadczam (-my), że:**

1. proponowane zadanie całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy,

2. w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* opłat od adresatów zadania,
3. wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
(pieczęć wnioskodawcy)

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

**Załączniki do wniosku:**

- a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji potwierdzający status prawny klubu sportowego i umocowanie osób go reprezentujących - potwierdzony za zgodność odpis tegoż dokumentu,
- b) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię statutu klubu sportowego,
- c) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię licencji trenera oraz kopię licencji klubowej przyznanej przez właściwy Polski Związek Sportowy,
- d) merytoryczne i finansowe sprawozdanie z działalności za ostatni rok,
- e) listę szkolonych zawodników z podaniem danych osobowych zawodników (tj. imienia i nazwiska),
- f) aktualny terminarz rozgrywek – zawodów sportowych – startów.